

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Юмасинская средняя общеобразовательная школа**

Согласовано:
с Управляющим советом
МКОУ Юмасинской СОШ
Протокол № 1
от «28» августа 2018 г

Принято:
Педагогическим советом
МКОУ Юмасинской СОШ
Протокол №2
от «10» октября 2018г

Утверждаю: _____
Директор
МКОУ Юмасинской СОШ
Приказ № 569-од
от «18» октября 2018г.

**Положение
о системе оценок, формах, порядке и периодичности текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценок, формах порядке и периодичности текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с: нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 №1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»;
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897»;
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы, и регулирует систему оценок, порядок, формы и

сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Вводный контроль учащихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения уровня достижения планируемых результатов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Текущий контроль успеваемости - это систематический контроль уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью объективного установления фактического уровня освоения обучающимися основной образовательной программы и соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня достижения планируемых результатов по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

2.2.2. контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Единые требования к отметке

3.1. Задачи школьной отметки:

3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

3.2. Принципы выставления школьной отметки:

3.2.1. Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания уровня достижения планируемых результатов обучающихся, известные ученикам заранее.

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.2.3. Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.2.4. Своевременность – отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.3. Критерии выставления отметок

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания:

- полнота знаний, их обобщенность и системность;
- полнота и правильность - это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.4. Шкала отметок

3.4.1. В Школе принята следующая шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

3.4.2. Отметку "5" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

3.4.3. Отметку "4" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

3.4.4. Отметку "3" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.4.5. Отметку "2" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем содержания ответа обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

4. Вводный контроль

4.1. Вводный контроль проводится в первую декаду сентября учителями-предметниками и учителями начальных классов.

4.2. Цель вводного контроля учащихся – определение уровня достижения планируемых результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Вводный контроль проводится в форме контрольных работ, в основе которых итоговые годовые работы.

4.4. Педагог по результатам вводного контроля организует коррекционную работу с учащимися не справившимися с работой или показавшими не высокие результаты.

5. Текущий контроль

5.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

5.2. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

5.3. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

5.4. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

5.5. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал, дневник обучающегося и в электронный классный журнал.

5.6. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть при наличии, только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

5.7. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

5.8. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (лиц их заменяющих), учителя - предметника.

6. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок

6.1. В классном журнале в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов – 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

6.2. Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы.

6.3. Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

6.4. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок или отметок за I, II полугодие как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления (например, 334 – 3; 554 – 5).

6.5. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени по болезни.

6.6. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

6.7. Между зачетами, тематическими контрольными работами следует аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

6.8. Учителя-предметники, работающие с обучающимися на индивидуальном обучении, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, а также в классном журнале и электронном классном журнале.

6.9. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки, отметки за I и II полугодие не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти.

6.10. Итоговые отметки обучающихся за четверть или полугодие должны быть объективны и обоснованны, т.е. соответствовать текущей успеваемости ученика, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения школьника, учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным работам.

7. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

7.1. Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

7.2. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

7.3. Ученику, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачёта.

7.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая

медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

8. Промежуточная аттестация

8.1. Формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся на текущий учебный год согласовывается с Управляющим советом МКОУ Юмасинской СОШ, принимается педагогическим советом в соответствии с настоящим положением и утверждаются приказом директора школы.

8.2. Предметы для проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим советом не позднее 30 сентября текущего года из числа предметов, изучающихся в данном учебном году в рамках учебного плана, утверждаются приказом по школе.

8.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года с 1-11 класс:

8.3.1. по ООП НОО:

- русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир - в форме итоговой контрольной работы;

- иностранный язык, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, ОРКСЭ, родной язык (русский), литературное чтение на родном языке - в форме тестирования;

8.3.2. по ООП ООО:

- русский язык, родной язык - в форме диктанта ;

- математика, алгебра, геометрия, физика, химия - в форме контрольной работы;

- литература, родная литература, иностранный язык, информатика, история, обществознание, география, биология, музыка, изобразительное искусство, технология, ОБЖ, физическая культура - в форме тестирования;

8.3.3. по ООП СОО:

- русский язык, литература, иностранный язык, математика, история, обществознание, астрономия, химия, биология, физика, физическая культура, ОБЖ, информатика и ИКТ, география, технология, МХК, элективные курсы - в форме тестирования;

8.3.4. по АООП НОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир - в форме итоговой контрольной работы;

- иностранный язык, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, ОРКСЭ, родной язык (русский), литературное чтение на родном языке - в форме тестирования;

9. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

9.1. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определенные приказом по школе. Для проведения промежуточной аттестации создается комиссия в количестве трех человек – председателя, учителя и ассистента.

9.2. Списки аттестационных комиссий, расписание проведения промежуточной аттестации утверждаются директором школы за 2 недели до начала их проведения.

При проведении промежуточной аттестации допускается сдача только одной работы в день.

9.3. Допуск к промежуточной аттестации осуществляется решением педагогического совета по результатам текущего контроля.

9.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9.6. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного

образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

9.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

9.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

9.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

9.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

10. Требования к выставлению отметок

10.1. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются по 5-ти балльной системе, в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

10.2. Итоговая оценка за год выставляется с учетом предшествующих оценок за четверти и оценкой за промежуточную аттестацию. Если оценка за промежуточную аттестацию не совпадает с оценкой за год и не имеет аналогичного значения за четверти, то итоговая оценка выставляется в пользу ученика.

10.3. Оценка за промежуточную аттестацию вносится в протокол, классный журнал и доводится до сведения родителей (законных представителей).

11. Решение конфликтных вопросов

11.1. В случае возникновения спорных вопросов учащийся и родители (законные представители) имеют право обратиться с апелляцией в конфликтную комиссию по вопросам решения споров между участниками образовательного процесса в течение двух дней после проведения промежуточной аттестации: контрольной работы, диктанта, тестирования.

11.2. В двухдневный срок конфликтная комиссия по вопросам решения споров между участниками образовательного процесса должна рассмотреть апелляцию, принять решение и довести до сведения учащегося и родителей (законных представителей).